



## Renseignements complémentaires

### Langues vivantes :

1  lue  écrite  parlée

2  lue  écrite  parlée

3  lue  écrite  parlée

### Cursus du candidat durant les 3 dernières années

Année	Etablissement Adresse complète et classe fréquentée	Expérience professionnelle	Diplôme obtenu ou niveau
1			
2			
3			

### Situation actuelle :

Etudiant       Activité professionnelle       Laquelle :

Demandeur d'emploi       RSA

Séjours à l'étranger (date, durée, raison du séjour) :

Comment avez-vous connu **Sud Formation** ?

## Renseignements complémentaires

Expliquez en quelques lignes les raisons de votre choix :

Je soussigné(e) (Nom, Prénom) :

certifie exacts les renseignements ci-dessus et déclare avoir pris connaissance des conditions d'admission

Date

Signature

### Formations individuelles payantes

Dans un délai de 10 jours à compter de la signature du contrat de formation, le stagiaire peut se rétracter par lettre recommandée avec accusé de réception.

Au delà de ce délai, en cas d'abandon de la formation, **seuls les cas de force majeure dûment reconnus, seront pris en compte.**

Pour cela ils devront être précisés par courrier en Recommandé avec accusé de réception. Les frais de formation restent dus, au prorata temporis, du début de la formation à la date de réception du courrier.

Mention « Lu et approuvé »

Signature

### Pièces à joindre au dossier

- Copie du diplôme le plus élevé
- Copie des notes obtenues au Bac (votre n° INE y est indiqué)
- Copie des bulletins de la dernière classe
- Une copie de la carte d'identité
- 3 photos d'identité (une à coller sur le dossier)
- 4 enveloppes autocollantes affranchies, à votre adresse
- 1 chèque de 40 € à l'ordre de la CCI, destiné à couvrir les frais liés au traitement administratif du dossier, **reste acquis au centre de formation.**
- Curriculum Vitae avec photo